

**CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES**

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° NLP-012/2015**

**PREÂMBULO**

A **CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES** ("CBC"), por intermédio de sua Comissão de Aquisição, designada pela Diretoria da entidade, na forma do Regulamento de Compras e Contratações da CBC ("RCC da CBC"), disponível em seu sítio eletrônico na internet (<http://www.cbc-clubes.com.br/site/>), realizará processo de habilitação com vistas a **credenciar e, subsequentemente, contratar sociedades empresariais ou cooperativas** especializadas para execução dos serviços especificados no OBJETO, obedecidas as condições fixadas neste EDITAL DE CREDENCIAMENTO e seus Anexos.

Os avisos contendo o resumo do presente instrumento convocatório foram publicados no sítio eletrônico da CBC <http://www.cbc-clubes.com.br/site/>, no Diário Oficial da União e no Jornal "O Estado de São Paulo" no dia **06/11/2015**.

O inteiro teor deste Edital e seus anexos deverão ser solicitados ao Departamento de Compras da CBC através do e-mail "[compras@cbc-clubes.com.br](mailto:compras@cbc-clubes.com.br)", ou no endereço citado abaixo, mediante gravação em CD-ROM ou pen-drive fornecido pelo interessado.

Com vistas ao CREDENCIAMENTO, os interessados poderão apresentar ou enviar o envelope com a documentação a partir da publicação deste Edital.

**LOCAL DE RECEBIMENTO DO ENVELOPE COM A DOCUMENTAÇÃO**

**Rua Açai, nº 492 - Bairro das Palmeiras  
CEP: 13092-587 - Campinas/SP.**

Qualquer alteração nas condições do credenciamento serão divulgadas e publicadas pela mesma forma em que seu deu a do texto original.

**A CBC publicará os resultados de análise da Habilitação na forma do Item 7.5 deste Edital.**

**1 – DO OBJETO**

1.1 O processo de habilitação tem por objeto o Credenciamento de sociedades empresariais ou cooperativas especializadas para prestação de serviço convencional de táxi, por chamada, em caráter regular, não exclusivo, destinados aos deslocamentos dos dirigentes, empregados ou prestadores de serviços eventuais a serviço da Confederação Brasileira de Clubes - CBC, adiante denominados "**USUÁRIOS DA CBC**"; nos perímetros urbanos dos municípios nacionais, através dos veículos vinculados à CREDENCIADA, observadas as especificações e demais disposições estabelecidas neste Edital e seus anexos, que o integram e complementam.

## **2 – PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

2.1 O prazo do Credenciamento será pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, contados da data da assinatura do contrato, na forma do Regulamento de Compras e Contratações da CBC (“RCC da CBC”), em estrita conformidade com as descrições feitas no Contrato (Minuta Anexo III), parte integrante deste Edital, podendo ser prorrogado na forma do Item 11.2 deste Edital.

## **3 – DA INSCRIÇÃO, VALIDADE E CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO**

3.1. Poderão participar deste procedimento, as sociedades empresariais ou cooperativas especializadas, interessadas cujo objeto social seja compatível com o objeto do presente Credenciamento, que comprovem possuir os requisitos exigidos para a habilitação preliminar e atendam às demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos

3.2 A inscrição e consequente entrega de documentação por empresa ou cooperativa de taxi interessada no credenciamento ficarão abertas permanentemente, a contar da data de publicação deste Edital e enquanto a CBC mantiver interesse na contratação dos serviços.

3.3. A CREDENCIANTE republicará convite público, pelo menos 01 (uma) vez a cada 2 (dois) anos, mediante aviso de convocação de credenciamento, visando à adesão de novos interessados a compor seu banco de credenciados, observadas as condições previstas neste Edital.

### **3.4 Não será admitida neste credenciamento a participação de proponentes:**

3.4.1 suspensos do direito de participar dos processos seletivos da CBC e de suas entidades filiadas (nos termos dos arts. 48, III e 50, III, do RCC da CBC).

3.4.2 em recuperação judicial ou extrajudicial, em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

3.4.3 que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública, no âmbito Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação;

3.4.4. que estejam reunidas em consórcio, ainda que controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si.

3.5 A participação neste certame é manifestação tácita da empresa de que não se encontra punida com qualquer das sanções previstas neste item.

## **4 – DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES**

4.1. O envelope contendo o Requerimento de Inscrição e a documentação necessária à análise do credenciamento do interessado deverá ser lacrado e entregue ou enviado à Comissão de Aquisição na forma prevista neste Edital, conforme endereço abaixo especificado:

a) endereço de entrega do envelope e local para a realização do credenciamento:  
**Rua Açaí, nº 492, Bairro das Palmeiras, Campinas/SP - CEP: 13092-587**

b) data para entrega dos envelopes: a partir da publicação deste Edital.

c) horário para entrega dos envelopes: em dias úteis, das 08:30h às 17:00h;

4.2 O interessado no credenciamento, poderá encaminhar a documentação por intermédio de SEDEX, serviço similar ou correspondência registrada, para o mesmo endereço especificado no item 4.1.a, assumindo a proponente os riscos por eventuais atrasos no transporte e entrega da documentação na CBC, devendo indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres.

**[NOME DA EMPRESA PARTICIPANTE]**

À  
**CBC – CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES**  
**COMISSÃO DE AQUISIÇÃO**  
Rua Açaí, nº 492, Bairro das Palmeiras,  
Campinas/SP - CEP: 13092-587

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° NLP-012/2015 - TAXI**

4.3 A documentação para fins de habilitação começará a ser examinada pelos membros da Comissão de Aquisição a partir do seu recebimento.

4.4 A CBC não se responsabilizará pelo envelope entregue em locais e horários distintos daqueles indicados e definidos neste Edital.

**5 – DA DOCUMENTAÇÃO**

5.1 Para o credenciamento, as proponentes interessadas terão que satisfazer os requisitos relativos a:

- a) - habilitação jurídica
- b) - regularidade fiscal e trabalhista
- c) - qualificação técnica

5.1.1 A habilitação da empresa participante será aferida por meio dos documentos abaixo indicados, devidamente rubricados e numerados sequencialmente.

5.1.2 **HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- d) Inscrição no Simples Nacional, quando for o caso.
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira e funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f) Cópia do documento de identidade do responsável técnico e legal.

5.1.1 No caso de Cooperativas, a habilitação jurídica deverá ser comprovada também por meio da apresentação da seguinte documentação:

- a) Ata de constituição devidamente registrada, contemplando atividade específica que se enquadra nos serviços objeto do presente credenciamento;

b) Ata de Assembléia ou relação emitida pela cooperativa informando os associados admitidos, demitidos, eliminados e excluídos no atual exercício social, se disponível, e do último exercício social findo, emitida por força do § 2º do art. 92 da lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971.

## 5.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ, com validade na data da apresentação.
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, municipal ou distrital, se houver, relativo ao domicílio ou sede da empresa participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste Edital.
  - i. b.1) Em caso de inexistência de inscrição, deverá ser apresentado o documento emitido pela Secretaria de Fazenda (ou órgão público equivalente) atestando tal situação.
- c) Prova de regularidade para com a Fazendas Federal (Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Receita Federal/PGFN), Estadual, Distrital ou Municipal (Tributos Mobiliários) do domicílio ou sede da empresa participante, na forma da lei:
- d) As Certidões deverão ser expedidas no domicílio ou sede da empresa participante com data não anterior a 90 (noventa) dias da data da apresentação dos documentos de habilitação ou com prazo de validade vigente na data da abertura.
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), com a apresentação do certificado expedido pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais estabelecidos em lei, com prazo de validade vigente na data de abertura do envelope.
- f) Certidão negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, comprovando a existência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.
- g) Serão aceitas certidões positivas, com efeito de negativa e certidões positivas, que noticiem que os débitos certificados estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.
- h) Todas as certidões exigidas acima, deverão estar válidas na ocasião do recebimento da documentação.
- i) Para fins de comprovação da validade acima mencionada, a Comissão atestará no próprio envelope documentação, sob carimbo, a data do seu efetivo recebimento.
- j) Para controle da documentação constante do envelope, conveniente se faz apresentá-la devidamente numerada, conforme exemplificado a seguir:
  - a. 1/25 (folha 1 do total de 25);

## 5.3 DA SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

5.3.1 Declaração, elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal ou procurador da empresa participante, de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, em cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, e conforme disposto no art. 14, V, do RCC da CBC, de acordo com o modelo do Anexo IV – Declaração de Regularidade ao Artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

5.3.2 Declaração de inexistência de fatos impeditivos à habilitação da empresa participante, assinada pelo representante legal (Anexo V).

#### **5.4 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

5.4.1 Documentação comprobatória do Registro e Autorização ou Permissão ou Outorga para funcionamento e prestação de serviços de transporte de táxi (alvará, licença, permissão) junto ao órgão regulador dos serviços no Município correspondente a prestação dos serviços;

5.4.2 Declaração de que dispõe de veículos (táxi) a seu serviço, próprios ou conveniados, que atendem a todas as exigências legais de trafegabilidade, bem como, das descritas no Anexo I – Termo de Referência

5.4.3 A interessada que possui natureza de entidade cooperativa deve apresentar, dentro do envelope documentação, a relação indicando os associados que atendem aos requisitos técnicos exigidos neste ato convocatório e que prestarão os serviços objeto da futura contratação.

5.5 Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados deverão estar em nome da participante, com nº do CNPJ e endereço respectivos, observando o quanto segue:

5.5.1 Se a participante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

5.5.2 Se a participante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que são emitidos para a matriz, mas são válidos também para as filiais

5.5.3 Se a participante for a matriz e a prestadora dos serviços for a filial, os documentos deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente.

5.6 Os documentos exigidos neste Edital de Credenciamento poderão ser apresentados:

- a) Em original;
- b) Por qualquer processo de cópia autenticada com autenticação em Cartório competente;
- c) Por publicação em órgão de imprensa oficial; ou
- d) Em cópias simples, desde que apresentados os documentos originais, que deverão ser confrontados pela Comissão de Aquisição com os documentos originais e declarado que “confere com o original”.

5.7 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, se desejarem fazer uso dos benefícios contidos no RCC da CBC, deverão apresentar a declaração conforme o modelo constante do Anexo VI – Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, juntamente com os demais documentos especificados neste Edital.

5.7.1 As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida neste Edital, dentro do prazo de validade, para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.7.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 10 (dez) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a CREDENCIADA receber comunicação da CBC, prorrogáveis por igual período, a critério da CBC, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.7.3 A não regularização da documentação no prazo acima especificado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e no RCC da CBC.

5.8 Caso a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte não procedam da forma estabelecida no subitem 5.6, interpretar-se-á tal fato como renúncia tácita aos benefícios a ela conferidos pelo RCC da CBC.

5.8.1 As empresas que apresentarem a declaração de que trata o item 5.7 serão responsáveis pela veracidade das informações, sujeitas a diligências passíveis de serem realizadas pela CBC.

## **6 DO CREDENCIAMENTO**

6.1 No local, forma e período indicados no preâmbulo e Item 4 deste Edital, a proponente interessada deve apresentar à Comissão o envelope “documentação” lacrado.

6.2 Não serão permitidos adendos ou alterações na documentação que tiver sido apresentada, ressalvada a faculdade de a Comissão promover diligências para a obtenção de informações e esclarecimentos complementares de quaisquer das proponentes participantes.

6.3 Para ter direito a manifestar-se no procedimento de habilitação para credenciamento, inclusive em renúncia ao direito de interpor recurso, cada proponente participante deverá apresentar-se com apenas um representante que, devidamente munido de documento de identidade, responda por sua representada.

6.4 Quando se tratar de Titular, Diretor ou Sócio da proponente, deverá ser apresentado documento comprobatório de sua capacidade para representá-la (ex.: contrato social, cópia de ata, procuração).

6.5 Quando se tratar de representante que não se enquadre nas situações previstas no item 6.4, deverá ser apresentada procuração dirigida à Comissão de Aquisição, com dados de identificação do representante, devendo constar, expressamente, poderes para participar de todos os atos do credenciamento.

6.5.1 A referida procuração, se particular, deverá fazer-se acompanhar de documento comprobatório da capacidade do outorgante para constituir mandatários.

6.6 Para exercer o direito de que trata o item 6.5 deste edital, cada representante poderá representar uma única interessada.

## **7 DA CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO**

7.1 A documentação para fins de habilitação começará a ser examinada pelos membros da Comissão a partir do seu recebimento.

7.2 Na data de entrega da documentação, a Comissão efetuará a consulta nos portais de internet acerca da situação do participante do presente processo de credenciamento, ocasião em que serão impressas as respectivas declarações de “Situação do Fornecedor”, sendo as mesmas rubricadas pelos membros da Comissão; fazendo parte integrante da Ata que será lavrada ao final do julgamento, contendo a decisão acerca da habilitação ou não da proponente.

7.3 A fim de verificar se existe restrição da proponente ao direito de participar em licitações ou celebrar contratos com a Administração Pública, na data de recebimento da documentação serão efetuadas as seguintes consultas, sem prejuízo de verificação dessa restrição por outros meios:

- **CEIS** - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas, no endereço eletrônico do Portal de Transparência do Governo;

- **CNCIA** – Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa, nos termos da Lei nº 8.429/92, constante no endereço eletrônico do CNJ – Conselho Nacional de Justiça – [www.cnj.jus.br/](http://www.cnj.jus.br/), em “**Sistemas**”, no item “**CONSULTAS PÚBLICAS – Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa**” e “**Consulta Requerido / Condenação**”, seleciona esfera “**TODOS(AS)**”;

7.4 O exame e julgamento da documentação recebida serão processados pela Comissão de Aquisição da CBC que, à vista das disposições contidas neste edital, deferirá ou indeferirá o pedido; ou poderá conceder prazo

adicional para complementar a entrega de documentos eventualmente faltantes ou para promover a regularização desses, mediante comunicação eletrônica diretamente às interessadas.

7.5 Após o julgamento da documentação recebida, a Comissão divulgará o resultado da habilitação com a indicação das proponentes inabilitadas e habilitadas, através de publicação no sítio eletrônico da CBC <http://www.cbc-clubes.com.br/site/>, que poderá ocorrer paulatinamente, à medida que as documentações forem recebidas, analisadas e julgadas em ordem de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital, enviando também comunicação à empresa participante com o resultado de cada processo.

## **8 DA INABILITAÇÃO**

### **8.1 Será inabilitada a proponente que:**

- a) Não comprove a regularidade da documentação habilitatória por ocasião de sua verificação;
- b) possua registro de ocorrência que a impeça de licitar e contratar com a CBC ou com a Administração Pública, ou que tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração, no âmbito Federal, Estadual ou Municipal ou do Distrito Federal, ou ainda que esteja suspensa para licitar e contratar com a CBC, enquanto perdurarem os motivos da punição;
- c) deixe de apresentar a documentação/informações solicitadas na data fixada ou apresente-a incompleta, com vícios e irregularidades que comprometam sua validade ou em desacordo com as disposições deste Edital;
- d) Utilizem qualquer elemento, critério ou fator sigiloso, secreto, subjetivo ou reservado que possa, ainda que indiretamente, elidir o princípio da igualdade entre as empresas participantes

8.2 A inabilitação da proponente importará preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes.

8.3 Quando todas as proponentes forem inabilitadas, a Comissão poderá fixar às proponentes o prazo de 10 (dez) dias úteis para apresentação de nova documentação, livres da(s) causa(s) da inabilitação.

## **9 DOS RECURSOS DO INDEFERIMENTO DE CREDENCIAMENTO**

9.1 Das decisões e atos no procedimento deste Credenciamento caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos seguintes casos:

- 9.1.1 habilitação ou inabilitação do interessado;
- 9.1.2 anulação ou revogação do credenciamento;
- 9.1.3 penalidades aplicadas.

9.2 Os recursos serão dirigidos à autoridade superior à que proferiu a decisão, por intermédio desta.

9.3 Não serão considerados os recursos sobre matéria já decidida em grau de recurso.

9.4 Interposto o recurso, dele será dada ciência aos demais participantes abrangidos, que poderão apresentar contrarrazões, desde que o façam durante o prazo previsto no item 9.1 para a interposição do recurso;

9.5 É vedada a apresentação de mais de um recurso sobre a mesma matéria pelo mesmo participante.

9.6 A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos demais interessados, por meio de comunicação via e-mail e divulgação no portal de internet da CBC ([www.cbc-clubes.com.br](http://www.cbc-clubes.com.br)).

9.7 Os recursos deverão ser enviados para o e-mail “compras@cbc-clubes.com.br” ou entregues no endereço informado no preâmbulo deste Edital.

9.8 O prazo de recurso relativo ao julgamento da documentação será de até 5 (cinco) dias úteis, a partir da data de cada divulgação de julgamento.

9.9 Quaisquer esclarecimentos acerca do presente Edital de Credenciamento, deverão ser feitos mediante petição escrita à Comissão de Aquisição, das 09h00 às 17h00 horas, no endereço da CBC citado no Preâmbulo deste Edital, ou, ainda, através do endereço eletrônico [compras@cbc-clubes.com.br](mailto:compras@cbc-clubes.com.br).

9.10 As respostas às solicitações de esclarecimentos (ambas por escrito) serão remetidas a todas as empresas participantes do processo de credenciamento.

9.11 Qualquer impugnação aos termos do presente Edital de Credenciamento deverá ser protocolada na CBC no prazo de até 10 (dez) dias após a publicação deste Edital.

9.12 Das decisões da Comissão de Aquisição, quanto ao julgamento dos documentos, caberá recurso no prazo de 2 (dois) dias úteis da publicação no site da CBC.

## 10 DA HOMOLOGAÇÃO DO CREDENCIAMENTO E DA CONTRATAÇÃO

10.1 À vista do relatório da Comissão, o resultado de credenciamento será submetido à consideração da autoridade competente da CBC, para fins de homologação do presente procedimento.

10.2 Serão convocados para contratar com a CBC as proponentes credenciadas na forma deste processo.

10.3 A contratação formalizar-se-á mediante a assinatura de instrumento particular, observadas as cláusulas e condições deste Edital, conforme a minuta do Contrato que integra este Edital (**Anexo III**).

10.4 Por ocasião da contratação, a CBC fará pesquisa junto aos órgãos competentes para verificação das condições de habilitação e qualificação das proponentes exigidas neste Edital, sendo fator impeditivo da contratação qualquer irregularidade constatada junto aos referidos Sistemas.

10.5 As proponentes credenciadas terão o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação pela CBC, para assinatura do contrato.

10.6 A recusa injustificada em assinar o contrato dentro do prazo implicará o descredenciamento da proponente.

10.7 Poderá a proponente perder a sua condição de credenciada até a contratação, se a CBC tiver conhecimento de fato ou circunstância superveniente, só conhecido após o julgamento, que desabone sua habilitação jurídica, regularidade fiscal, trabalhista, qualificação econômico-financeira ou técnica.

## 11 DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

11.1 O contrato a ser firmado, cuja minuta – **Anexo III** - integra o presente Edital para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições de sua execução, bem como os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, sujeitando-se aos preceitos de direito público e aplicando-se subsidiariamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

11.2 O prazo do contrato será de 24 (vinte e quatro) meses a contar da data estabelecida para o início de sua vigência, podendo ser prorrogado a critério da CBC e com a concordância da CONTRATADA, por períodos iguais ou inferiores, até o limite de 60 meses, através de Termo Aditivo ao Contrato.

11.3 A documentação exigida para o credenciamento deverá estar válida na data da assinatura do contrato, cabendo à proponente encaminhar, sempre que necessário, novos documentos para substituírem os que tenham seu prazo expirado.

## **12 DA DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIÇOS**

12.1 Somente participarão da distribuição dos serviços as pessoas jurídicas ou cooperativas previamente habilitadas pela Comissão de Aquisição e devidamente CREDENCIADAS.

12.2 Serão convocadas para assinar contrato todas as pessoas jurídicas CREDENCIADAS.

12.3 A distribuição dos serviços às CREDENCIADAS ocorrerá de acordo com a necessidade dos USUÁRIOS DA CBC, sendo impossível estabelecer ordem, tendo em vista a disponibilidade de veículos (táxi) por CREDENCIADA, no momento da chamada.

12.4 No caso de haver mais de uma CREDENCIADA para os serviços, a CBC fará a solicitação dos blocos de voucher de forma equitativa, para todas as CREDENCIADAS, de modo que a CBC tenha atendimento de todas as CREDENCIADAS na mesma proporção, preservando os princípios da igualdade e da transparência.

12.5 Na impossibilidade ou recusa formal, por motivos de força maior, de a CREDENCIADA demandada a atender ao chamado da CBC, no **prazo máximo estipulado de 20 (vinte) minutos**, o USUÁRIO DA CBC solicitará o serviço a cada uma das demais CREDENCIADAS, em ordem aleatória.

12.6 Chegando a última CREDENCIADA, o chamamento recomeçará pelo mesmo mecanismo.

12.7 O mecanismo citado acima não exime a CREDENCIADA a ter um índice mínimo mensal de atendimento, **de pelo menos 90%** (noventa por cento) dos chamados. Índices inferiores serão considerados inadimplemento contratual, sujeitando a CREDENCIADA às sanções contratuais cabíveis.

12.8 A utilização dos serviços só ocorrerá de acordo com as necessidades da CBC, podendo, inclusive, a CREDENCIADA não receber chamados durante o período da vigência do contrato de credenciamento.

## **13 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

13.1 O descumprimento das condições técnicas, comerciais ou jurídicas estabelecidas no edital, proposta comercial e contrato caracterizarão o descumprimento das obrigações assumidas e poderá acarretar ao participante as seguintes penalidades, previstas no instrumento convocatório:

I – Advertência;

II – multa;

III - suspensão temporária para participar dos processos seletivos da CBC e de suas entidades filiadas e, por consequência, de contratar com a mesma, pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, nas condições estabelecidas no instrumento convocatório.

13.2 As penas previstas nos incisos I, II e III deste dispositivo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, sem prejuízo da rescisão do ajuste por ato unilateral da CBC ou de sua entidade filiada e demais disposições dos artigos 48 e seguintes do RCC da CBC.

13.3 Os valores das multas e demais disposições estão previstas na minuta de contrato - Anexo III

## **14 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

14.1 As despesas decorrentes da execução deste processo de habilitação correrão à conta de recursos oriundos da Lei Federal nº 9.615/1998 – Nova Lei Pelé.

## 15 DOS PREÇOS E DA FORMA DE PAGAMENTO

15.1 A CBC, após a execução dos serviços e o exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à Contratada, de acordo com as condições estabelecidas na minuta de contrato (Anexo III), até o 5º (quinto) dia útil da apresentação da nota fiscal, acompanhada dos vouchers originais das utilizações feitas pelos USUÁRIOS DA CBC.

15.1.1 O valor a ser pago pela CBC será determinado pela soma dos valores constantes nas requisições de serviços (vouchers), em conformidade com os valores estabelecidos na Legislação Municipal vigente.

15.2 As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá até o 5º (quinto) dia útil da data da apresentação da nota devidamente corrigida.

15.3 O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente em nome da Contratada, informada no Contrato a ser assinado.

## 16 – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

16.1 Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tal não tenha concorrido de alguma forma a empresa credenciada, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Geral de Preços – (IGP-M), publicado pela Fundação Getúlio Vargas– FGV.

## 17 DA VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO

17.1 O presente credenciamento terá vigência de **24 (vinte e quatro) meses**, a contar da primeira publicação do resultado deste processo, podendo, a critério da CBC e observada a conveniência e oportunidade, **ser prorrogado por períodos iguais ou inferiores**, na forma estabelecida no item 11.2.

17.2 As prorrogações sucessivas poderão ser efetuadas enquanto houver necessidade da CBC pelos serviços, não havendo limite de prazos.

17.3 Quando da comunicação para a prorrogação por parte da CBC, a Credenciada poderá manifestar a não concordância, **por escrito**, quando então perderá sua condição de credenciada.

## 18 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 A credenciada que se recusar, injustificadamente, a assinar o contrato, no prazo estabelecido no edital, será descredenciada.

18.2 Ficará impedida de contratar com a CBC, pelo prazo de até 02 (dois) anos, ou poderá ser declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, a proponente que incorrer em alguma das seguintes hipóteses:

- a) tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;
- b) tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos do credenciamento;
- c) demonstre não possuir idoneidade para contratar com a CBC em virtude de atos ilícitos praticados.

18.2.1 A Declaração de inidoneidade impossibilita a proponente de relacionar-se comercialmente com a Administração Pública, e incidirá enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.3 Pela inexecução total ou parcial do contrato objeto deste credenciamento e/ou pelo atraso injustificado na sua execução, garantida a prévia defesa, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes sanções, nos termos estabelecidos na minuta de contrato (Anexo III):

- a) advertência;
- b) multa
- c) impedimento de contratar com a CBC, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade.

## 19 DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO PRESENTE PROCESSO

19.1 A CBC poderá revogar o presente credenciamento por razões decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-lo por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-lo ou prorrogar o prazo para recebimento da documentação, sem que caiba aos(as) interessados(as), quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.

19.2 A anulação do procedimento de credenciamento induz à do contrato, e em decorrência dessa anulação as proponentes não terão direito à indenização, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

## 20 – DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 A divulgação pela CBC, neste Edital, do tipo de serviço a ser contratado, não caracteriza nenhum direito ou expectativa de faturamento por parte das proponentes, não cabendo à CBC a obrigação do ressarcimento de eventuais prejuízos pelo não credenciamento de proponentes, ou pelo fato de o faturamento mensal da contratada não atingir os níveis por esta pretendidos.

20.2 A CBC poderá, desde que não tenha conseguido suprir suas necessidades, a qualquer tempo e na forma da lei, realizar novos credenciamentos através da divulgação de um novo Edital, mesmo nas localidades onde já existam credenciadas, posicionando, neste caso, as novas proponentes na ordem seqüencial após as proponentes credenciadas pelo presente Edital.

20.3 A participação no presente credenciamento implica a concordância, por parte da proponente, com todos os termos e condições deste Edital.

20.4 Para fins de comprovação das informações relativas à proponente, a CBC poderá vistoriar a qualquer tempo as proponentes credenciadas.

20.5 Os interessados arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de sua documentação.

20.6 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

20.7 Não será conhecida a documentação para habilitação apresentada via fax ou e-mail, exceto os expressamente previstos neste edital.

20.8 A contagem dos prazos obedecerá ao disposto no art. 59 do RCC da CBC

20.9 Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente na localidade onde está situada a sede da CBC, promotora do credenciamento.

20.10 É facultada à Comissão de Aquisição ou autoridade superior da CBC, em qualquer fase do credenciamento, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo de aquisição, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da documentação.

20.11 Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital perante a CBC a proponente que não o fizer até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data limite fixada no item 9 deste Edital.

20.12 Quaisquer dúvidas acerca deste credenciamento deverão ser encaminhadas por escrito à Comissão de Licitação, por intermédio do endereço eletrônico: [compras@cbc-clubes.com.br](mailto:compras@cbc-clubes.com.br)

20.13 Este edital e os atos dele resultantes serão regidos pelas disposições legais e regulamentares vigentes, especialmente pelo RCC da CBC bem como pelas condições do presente ato convocatório.

20.14 Das reuniões públicas realizadas pela Comissão de Aquisição serão lavradas atas circunstanciadas, que registrarão os fatos mais importantes ocorridos, como convocações, eventuais reclamações, recursos, renúncias de interposição dos mesmos e impugnações.

20.15 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Aquisição, dentro dos seus limites legais.

## **21 – DOS ANEXOS**

21.1 São partes integrantes deste Edital de Credenciamento os seguintes anexos:

<b>ANEXO I</b>	– Termo de Referência;
<b>ANEXO II</b>	– Pedido de Credenciamento;
<b>ANEXO III</b>	– Minuta de Contrato;
<b>ANEXO IV</b>	– Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal;
<b>ANEXO V</b>	– Declaração de inexistência de fato impeditivo;
<b>ANEXO VI</b>	– Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

## **22 – DO FORO**

22.1 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Campinas.

Campinas, 06 de novembro de 2015.

---

Jair Alfredo Pereira  
Presidente da CBC

## **ANEXO I**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1. OBJETO.**

O processo de habilitação tem por objeto o Credenciamento de sociedades empresariais ou cooperativas especializadas para prestação de serviço convencional de táxi, por chamada, em caráter regular, não exclusivo, destinados aos deslocamentos dos dirigentes, empregados ou prestadores de serviços eventuais da Confederação Brasileira de Clubes - CBC, adiante denominados "USUÁRIOS DA CBC", nos perímetros urbanos dos municípios nacionais, através dos veículos vinculados à CREDENCIADA, observadas as especificações e demais disposições estabelecidas neste Edital e seus anexos, que o integram e complementam.

#### **2. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS.**

I. A CREDENCIADA deverá ser especializada em serviço de transporte por táxi convencional, devidamente autorizada, credenciada e licenciada pelo Poder Público para o exercício dessa atividade.

II. Os serviços serão realizados por demanda, de acordo com a necessidade da CBC, mediante chamada telefônica para a Central de Atendimento da CREDENCIADA.

III. As corridas também poderão ser realizadas com hora marcada.

IV. A celebração do Contrato de Credenciamento e a consequente realização do objeto não acarretarão, necessariamente, despesa ou outra obrigação ou vínculo jurídico-trabalhista ou funcional para a CBC, não podendo a CREDENCIADA, nos termos do Edital de Credenciamento e Anexos, nada exigir ou reclamar.

#### **3. LOCAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

I. Os serviços serão desempenhados nos perímetros urbanos dos municípios nacionais.

II. O serviço será solicitado pelos USUÁRIOS DA CBC, devidamente autorizados na forma estabelecida no Contrato

( Anexo III).

#### **4. CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

##### **4.1 DA FROTA**

I. Os veículos (táxi) e respectivos instrumentos acessórios e obrigatórios deverão estar previamente homologados pelos Órgãos Estaduais e Municipais, no que lhe couberem, bem como satisfazer as demais exigências do Código de Trânsito Brasileiro.

II. Todos os veículos (táxi) devem ser equipados com sistema de radiofonia, licenciado pela ANATEL, com suporte tanto para o rádio como para o microfone de mão, a disposição de cada profissional taxista, a fim de serem contatados em qualquer ocasião.

III. Os veículos (táxi) disponibilizados para atender o CREDENCIAMENTO com a CBC deverão ser, no mínimo, de porte médio e possuir:

- a) No máximo, 5 (cinco) anos de fabricação.
- b) Capacidade para até 5 (cinco) passageiros, incluindo o profissional taxista.
- c) 4 (quatro) portas.
- d) Placa Vermelha.
- e) Selo de Vistoria Anual.
- f) Cartão de Identificação do Permissionário / Auxiliar.
- g) Equipados com rádio transceptor.
- h) Seguro de Responsabilidade Civil.
- i) Taxímetro aferido e lacrado pelo órgão competente.
- j) Dispositivo de visualização (caixa de iluminação externa do taxímetro) das condições de operação do veículo: livre, bandeira 1, bandeira 2, ou em pagamento.

IV. Excepcionalmente, para atendimento a eventos externos e sazonais ou para passageiro cadeirante, a CBC poderá solicitar o atendimento por veículo (táxi) tipo utilitário misto.

V. Os dirigentes, funcionários ou prestadores de serviços eventuais da CBC poderão, a seu critério, recusar os serviços colocados à sua disposição, se identificarem visível estado de má conservação do veículo (táxi), visando resguardar a sua integridade física.

#### **4.2 DO PROFISSIONAL TAXISTA**

4.2.1 Os serviços objeto deste Edital deverão ser executados, obrigatoriamente, por profissionais taxistas que atendam integralmente aos requisitos e as condições determinadas pela Lei Federal Nº 12.468 de 26 de agosto de 2011, nos itens abaixo elencados:

I - habilitação para conduzir veículo automotor, em uma das categorias B, C, D ou E, assim definidas no [art. 143 da Lei no 9.503, de 23 de setembro de 1997](#);

II - curso de relações humanas, direção defensiva, primeiros socorros, mecânica e elétrica básica de veículos, promovido por entidade reconhecida pelo respectivo órgão autorizador;

III - veículo com as características exigidas pela autoridade de trânsito;

IV - certificação específica para exercer a profissão, emitida pelo órgão competente da localidade da prestação do serviço;

V - inscrição como segurado do Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS, ainda que exerça a profissão na condição de taxista autônomo, taxista auxiliar de condutor autônomo ou taxista locatário; e

VI - Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, para o profissional taxista empregado.

#### 4.2.1.1 - São deveres dos profissionais taxistas:

I - atender ao cliente com presteza e polidez.

II - trajar-se adequadamente para a função.

III - manter o veículo em boas condições de funcionamento e higiene.

IV - manter em dia a documentação do veículo exigida pelas autoridades competentes.

V - obedecer à [Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Código de Trânsito Brasileiro](#), bem como à legislação da localidade da prestação do serviço.

4.2.2 O profissional taxista deverá seguir o itinerário mais curto, salvo determinação expressa do passageiro ou autoridade de trânsito.

4.2.3 O profissional taxista deverá possuir aparelho de telefone celular, além do rádio para comunicação, aptos para realização e recebimento de chamadas.

4.2.4 Durante a execução do serviço (corrida), se o veículo apresentar defeito de qualquer espécie, avaria ou outro tipo de pane, impedindo o tráfego com segurança, a CREDENCIADA deverá providenciar a sua substituição no **prazo máximo de 20 (vinte) minutos**, contados a partir da ocorrência do fato.

4.2.5 O profissional taxista deverá portar todos os documentos pessoais, do veículo e os relacionados ao serviço, dirigir o veículo de modo a não prejudicar a segurança e o conforto do usuário e não poderá fumar no interior do veículo nem ingerir bebida alcoólica em serviço, ou antes, de assumir a direção.

4.2.6 O profissional taxista deverá verificar, ao fim de cada corrida, se algum objeto foi deixado no interior do veículo, entregando-o imediatamente ao viajante.

### **4.3 DA CENTRAL DE ATENDIMENTO**

I. A CREDENCIADA deverá manter estrutura física, com pessoal, meios de comunicação e tecnologia de informação, linhas telefônicas, que possibilite a comunicação, com capacidade para suportar a demanda requerida, de forma a viabilizar o pronto atendimento às solicitações da CBC, assegurando a qualidade, tempestividade e segurança devidas, para o regular e imediato atendimento.

II. A CREDENCIADA deverá disponibilizar o serviço de rádio táxi 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

III. A Central de Atendimento da CREDENCIADA deverá funcionar 24 (vinte e quatro) horas por dia.

IV. A CREDENCIADA deverá operar serviços de radiocomunicação de taxi convencional, devidamente autorizados pelos órgãos competentes, devendo estar equipada com sistema de chamada telefônica, inclusive para recebimento de ligações de aparelho telefônico móvel.

V. As solicitações serão realizadas por telefone, exclusivamente por USUÁRIOS DA CBC que apresentarem a requisição do serviço informando o número do voucher da CREDENCIADA e demais informações necessárias.

VI. A CREDENCIADA atenderá as chamadas no menor espaço de tempo possível, contado da comunicação do usuário, no endereço por esse fornecido, considerando um **prazo máximo de 20 (vinte) minutos**, após a solicitação, em condições normais de tráfego independente de destino.

VII. Caso não seja possível o cumprimento no prazo acima, a CREDENCIADA avisará imediatamente ao solicitante do serviço, estimando um novo prazo de atendimento ou informando a impossibilidade da prestação do serviço, para que o solicitante possa entrar em contato com outra CREDENCIADA.

VIII. A apresentação do veículo (táxi) confirmado pela CREDENCIADA deverá ocorrer **dentro do prazo máximo de 20 (vinte) minutos**, a contar da chamada da CBC. Expirado este prazo, ficará a CBC isenta de qualquer responsabilidade ou ônus pelo deslocamento do táxi.

VIII. Em caso do não comparecimento do táxi, **após a tolerância acima**, é facultado aos USUÁRIOS DA CBC convocarem outra CREDENCIADA, desde que registre a desistência na Central de Atendimento da CREDENCIADA anteriormente convocada.

IX. A desistência do serviço, em decorrência do atendimento não cumprido no prazo convencionado, não avisada pela Central de Atendimento da CREDENCIADA ao usuário e imotivada, sujeita a CREDENCIADA às sanções cabíveis contratualmente.

X. Em caso de solicitação do serviço e sua consequente não prestação pela CREDENCIADA, por falha de programação da CBC, será pago o valor correspondente à taxa de deslocamento definido, de comum acordo, entre a CBC e a CREDENCIADA, após comprovação e esclarecimentos da ocorrência.

XI. Fica facultado o cancelamento de solicitação pré-agendada, desde que realizada no prazo de até **30 (trinta) minutos** antes do horário negociado.

XII. Fica facultado o cancelamento da solicitação de serviço imediato, desde que solicitado no prazo de até **10 (dez) minutos**, após a realização da chamada.

XIII. O serviço iniciar-se-á somente quando o usuário da CBC estiver dentro do veículo, quando então será ligado o taxímetro. Após a chegada ao destino final do usuário será apurado o valor constante do taxímetro para preenchimento do voucher.

XIV. Em casos de atraso do usuário da CBC, contado a partir do horário agendado na Central de Atendimento da CREDENCIADA, o profissional taxista poderá acionar o taxímetro **após a tolerância de 20 (vinte) minutos**, desde que confirme antes, por ligação telefônica, diretamente com USUÁRIO DA CBC, a localização do veículo (táxi) no endereço exato da demanda e a extrapolação da tolerância do horário para o início do serviço.

XV. Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior, caso fortuito ou calamidade pública assim estabelecida por lei.

XVI. Consideram-se motivos de força maior, caso fortuito ou calamidade pública: atos de inimigo público, guerra, revolução, bloqueios, epidemias, fenômenos meteorológicos de vulto, perturbações civis ou quaisquer acontecimentos assemelhados que fujam ao controle razoável de qualquer das partes contratantes.

XVII. Poderá ser solicitado, excepcionalmente, ao profissional taxista que espere enquanto o usuário da CBC resolve algum assunto. Neste caso, será cobrado da CBC o tempo que o veículo permaneceu parado, e devidamente registrado no taxímetro.

XVIII. Não será devida a cobrança de qualquer espécie no deslocamento do táxi para o endereço fornecido pelo USUÁRIO DA CBC ou retorno do taxi para a sua base operacional após o término da corrida, salvo se o usuário também utilizar o serviço para retornar.

XIX. Não será permitida a cobrança de valor adicional aos valores das tarifas para o transporte de bens e equipamentos da CBC, que não sejam passíveis de causar danos ao veículo, assim considerando o seu tamanho, formato e peso.

#### **4.4 DA EMISSÃO E TRATAMENTO DO “VOUCHER”**

I. A CREDENCIADA deverá confeccionar e entregar ou enviar via Correios, sob sua responsabilidade, blocos de “voucher”, com no mínimo 2 (duas) vias, devidamente numerados, registrando em seus controles a distribuição à CBC, responsável pelo CREDENCIAMENTO.

II. A CREDENCIADA utilizará o sistema de voucher sem custo adicional para a CBC.

III. A CBC solicitará, através do e-mail corporativo da CBC ( [compras@cbc-clubes.com.br](mailto:compras@cbc-clubes.com.br)), diretamente à CREDENCIADA, o fornecimento dos blocos de “voucher” para utilização dos serviços de táxi. Os blocos de “voucher” deverão ser entregues mediante ateste da CBC, no documento de recebimento, com aposição de assinatura sob carimbo do empregado do Departamento de Compras da CBC.

IV. Após a utilização do táxi, o USUÁRIO DA CBC providenciará o completo preenchimento do “voucher” e entregará a 1ª via ao profissional taxista, ficando com a 2ª via, conferida e assinada pelo profissional taxista.

VII. As vias do “voucher” devem, obrigatoriamente, conter assinatura e nome legível do USUÁRIO DA CBC.

VIII. Para fins de pagamento, a CREDENCIADA deverá apresentar a área gestora do CREDENCIAMENTO, relatório contendo demonstrativo de utilização dos serviços, emitidos pelo sistema de controle, juntamente com a 1ª via do voucher relativa a cada utilização dos serviços relacionados.

IX. A CREDENCIADA deverá providenciar que os profissionais taxistas procedam à verificação do preenchimento correto de todos os campos do voucher.

X. O “voucher” deverá conter, obrigatoriamente, os seguintes campos:

- a. Nome e telefones de contato da CREDENCIADA.
- b. Número do documento (sequencial do bloco de voucher).
- c. Identificação do veículo (táxi) e o respectivo número do carro registrado na CREDENCIADA.
- d. Identificação do profissional taxista.

- e. Trajeto percorrido - Origem e Destino
- f. Data do serviço.
- g. Horário do serviço (início e término).
- h. Valor do serviço (nominal e por extenso).
- i. Nome do passageiro
- j. Campo para observações
- k. Assinatura do profissional taxista.
- l. Assinatura do passageiro

## **5. OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA ESPECÍFICAS DO OBJETO**

I. A CREDENCIADA deve atender tempestivamente as requisições de serviços de táxi efetuados pela CBC e, na execução do serviço, além do passageiro, poderão ser transportados, também, bens, documentos ou pequenos volumes sob a responsabilidade do usuário do serviço.

II. A CREDENCIADA deve estar devidamente registrada e autorizada junto ao órgão competente/regulador dos serviços de táxi do Município, e somente será permitida a utilização de Bandeira 2 nas ocasiões em que forem autorizadas pelo Órgão Competente do respectivo município de cadastro do veículo..

III. A CREDENCIADA deve utilizar, na prestação dos serviços, veículos emplacados, devidamente licenciados e em boas condições mecânicas e de conservação, mantendo os veículos limpos para a execução do serviço.

IV. O combustível, seguros, manutenção preventiva, corretiva, encargos, tarifas, impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, mão-de-obra, confecção de talões de “voucher”, peças e quaisquer outras despesas diretas ou indiretas que ocorram em função da execução dos serviços correrão por conta da CREDENCIADA, por estar todos os custos envolvidos calculados nas tarifas tabeladas pelo Poder Público.

V. A CREDENCIADA deverá observar e cumprir fielmente as disposições do Código Nacional de Trânsito determinadas pelos Órgãos governamentais competentes, em particular às do Departamento Estadual de Trânsito e da Secretaria Municipal de Transportes, de forma a garantir a segurança e a eficiência requerida no serviço, tais como: os veículos deverão estar equipados com taxímetro, cinto de segurança em perfeito estado e disponibilidade de uso, encosto de cabeça em todos os assentos, exceto nos assentos centrais. O respeito aos limites de velocidade nas vias, condições de segurança do veículo para trânsito (pneus, amortecedores, sinalização, etc.) e seguro obrigatório atualizado.

VI. Arcar com quaisquer despesas relacionadas com prêmios de seguros efetuados para proteção de seu pessoal e de bens, vinculados ao CONTRATO DE CREDENCIAMENTO, e de responsabilidade perante terceiros, em observância à legislação em vigor.

VII .Fica certo que, na hipótese de não ser efetuado qualquer seguro ou forem insuficientes os seguros contratados, a CREDENCIADA arcará com todos os ônus decorrentes de eventuais sinistros, como se segurada fosse.

VIII. A CREDENCIADA deve manter a CBC livre e a salvo de toda e qualquer reclamação de indenização por perdas e danos ou prejuízos de qualquer natureza que tenha sofrido ou causado a terceiros, em decorrência deste CREDENCIAMENTO, independentemente de haver ou não contratado seguro adequado e suficiente para tais circunstâncias

IX. O não atendimento ao subitem supra, obriga a CREDENCIADA a ressarcir a CBC de todo e qualquer valor que por ventura esta venha a ser condenada em juízo a pagar a terceiros, por força de reclamação trabalhista e/ou indenização de perdas e danos.

X. A CREDENCIADA deve apresentar à CBC a tabela de preços praticados, relativos aos serviços de táxi, divulgados pela Secretaria de Transporte ou órgão competente do seu Município, sempre que se verificar alguma alteração nestes valores.

XI. Em caso de acidente durante a prestação de serviço a usuários da CBC, a CREDENCIADA deverá fornecer à CBC a cópia do Boletim de Ocorrência expedido pelo órgão competente (DETRAN, DNIT, Polícia Rodoviária Federal ou Estadual)

XII. A CREDENCIADA deverá manter contatos com a CBC sempre por escrito, ressalvados os entendimentos verbais nos pedidos de táxi pelos USUÁRIOS DA CBC.

XIII. A CREDENCIADA deverá fiscalizar para que haja o perfeito cumprimento a que se obrigou, cabendo-lhe integralmente os ônus decorrentes, fiscalização essa que se dará independentemente da que será exercida pela CBC.

XIV. A CREDENCIADA, seus prepostos e empregados, inclusive os profissionais taxistas, deverão manter, sob as penas da lei, o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos, especificações técnicas e comerciais dos materiais da CBC, de que venha a tomar conhecimento ou ter acesso, ou que venham a ser confiados, sejam relacionados ou não com a prestação de serviços objeto deste CREDENCIAMENTO.

XV. A CREDENCIADA deverá comunicar por escrito a CBC sempre que constatar comportamento inadequado de usuários

XVI. A CREDENCIADA deverá comunicar a área gestora do CREDENCIAMENTO qualquer anormalidade na execução do serviço e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CBC ESPECÍFICAS DO OBJETO**

Constituem obrigações da CBC, além das previstas no CONTRATO DE CREDENCIAMENTO:

I. Prestar, através da área gestora do CREDENCIAMENTO, quaisquer esclarecimentos adicionais, relacionados à execução do serviço.

II. Comunicar à CREDENCIADA, com antecedência, o horário no qual o veículo (táxi) deverá estar à disposição, bem como o trajeto a ser cumprido.

III. Comunicar à CREDENCIADA, com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas, a necessidade de aumentar a quantidade de veículos disponíveis em dias de eventos internos e externos (cursos, seminários, feiras, congressos entre outros).

IV. Comunicar, formalmente, à CREDENCIADA, em caso de perda ou extravio de voucher, ficando a CBC isenta de qualquer pagamento, caso o voucher venha a ser apresentado após a data da comunicação.

V. Utilizar os serviços de táxi mediante a apresentação de voucher pelos usuários, salvo nos casos aprovados e comunicados, previamente, pela CBC.

## **7. DOS PREÇOS**

I. Os valores das tarifas (bandeiradas) serão calculados com base na tabela vigente à época da corrida, expedida pela Secretaria Municipal de Transportes da Prefeitura Municipal, responsável pelo sistema de táxi convencional.

II. As tarifas serão reajustadas de acordo com a regulamentação da Lei Municipal, através de ato próprio, devendo a CREDENCIADA, comprovar os novos preços mediante documentação expedida pelo órgão competente.

III. O preço será cobrado com base no taxímetro, referindo-se ao trajeto do local de embarque do usuário até o destino.

IV. As unidades taximétricas serão cobradas como **Tarifa Quilométrica I – Bandeira 1** e **Tarifa Quilométrica II – Bandeira 2**, de acordo com os horários e regras estabelecidas na regulamentação da Lei Municipal do local de embarque do usuário dos serviços.

V. O taxímetro deverá ser acionado a partir do momento em que o usuário entrar no veículo ou, no caso de corridas programadas, a partir do horário agendado.

VI. Não serão pagas taxas adicionais por serviços de chamadas por telefone, nem por excesso de bagagem.

VII. Durante a realização do serviço, havendo a solicitação de espera, fica determinado que somente será cobrado o valor que constará do taxímetro.

VIII. No caso de transporte de volumes com dimensões mínimas de 60 cm na maior dimensão e 30 nas menores não será cobrado nenhum valor adicional.

IX. Quando houver custos de pedágio e estacionamento no decorrer da utilização dos serviços de taxi por parte do USUÁRIO DA CBC, os mesmos serão por conta da CBC, cabendo a CREDENCIADA, por intermédio do profissional taxista, incluir no valor a ser cobrado no voucher, anotando os valores e total do serviço na presença do usuário, durante a prestação do serviço.

X. Nos preços estão inclusos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos, encargos, seguros, taxas, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto do presente CREDENCIAMENTO.

XI. A CREDENCIADA deverá apresentar os Preços Tabelados pela Secretaria Municipal de Transportes, correspondente ao local de prestação de serviços, e os respectivos horários de vigência para a Bandeira I e Bandeira II.

Bandeirada Inicial	Bandeira I	Bandeira II	Hora Parada ou Espera
R\$	R\$	R\$	R\$

Obs.:

**Bandeira 1:** de segunda-feira a sábado, das \_\_h às \_\_h.

**Bandeira 2:** de segunda-feira a sábado, das \_\_h às \_\_h, nas 24 horas dos domingos e feriados.

## **8. PONTOS DE ATENDIMENTO**

8.1 A CREDENCIADA deverá manter Pontos de Atendimento em um ou mais de um Município, de forma a atender a CBC prontamente em suas solicitações, atentando para os prazos estabelecidos no presente Edital.

## **9. DA DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIÇOS**

I. Somente participarão da distribuição dos serviços as pessoas jurídicas ou cooperativas previamente habilitadas pela Comissão e CREDENCIADAS.

II. Serão convocadas para assinar contrato todas as pessoas jurídicas CREDENCIADAS.

III. A distribuição dos serviços às CREDENCIADAS ocorrerá de acordo com a necessidade da CBC, sendo impossível estabelecer ordem, tendo em vista a disponibilidade de veículos (táxi) por CREDENCIADA, no momento da chamada.

IV. No caso de haver mais de uma CREDENCIADA para os serviços, a CBC fará a solicitação dos blocos de voucher de forma equitativa, para todas as CREDENCIADAS, de modo que a CBC tenham atendimento de todas as CREDENCIADAS na mesma proporção, preservando os princípios da igualdade e da transparência.

V. Na impossibilidade ou recusa formal, por motivos de força maior, de a CREDENCIADA demandada atender ao chamado da CBC, no **prazo máximo estipulado de 20 (vinte) minutos**, o usuário solicitará o serviço a cada uma das demais CREDENCIADAS, em ordem aleatória. Chegando a última CREDENCIADA, o chamamento recomeçará pelo mesmo mecanismo.

VI. A utilização dos serviços só ocorrerá de acordo com as necessidades da CBC, podendo, inclusive, a CREDENCIADA não receber chamados durante o período da vigência do contrato de credenciamento.

**ANEXO II**

**PEDIDO DE CREDENCIAMENTO**

**Confederação Brasileira de Clubes – CBC**  
**Ref.: EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº NLP 012/2015**

À

COMISSÃO DE AQUISIÇÃO

ASSUNTO: Credenciamento para prestação de serviço de táxi convencional na cidade de \_\_\_\_/\_\_\_\_.

A empresa \_\_\_\_\_ (nome), pessoa jurídica devidamente constituída nos termos da legislação em vigor, com sede na Rua (Av.) \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_, estado de \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem por meio de seu(s) representante(s) legal(is), e ou por seu procurador infra-assinado (procuração anexa), manifestar seu interesse em credenciar-se perante a CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES - CBC, para oferecer a prestação de serviço convencional de táxi, por chamada, em caráter regular, não exclusivo, na cidade de \_\_\_\_\_, no estado de \_\_\_\_\_, mediante utilização de "voucher", e, portanto, DECLARA :

1. ter recebido todos os documentos que o compõem e ter pleno conhecimento de todas as informações, exigências e condições constantes do **Edital de Credenciamento nº NLP 012/2015 e seus Anexos**, da natureza e do escopo dos serviços a serem prestados, bem como da legislação aplicável à espécie, comprometendo-se a realizar as ações necessárias para o fiel cumprimento do Contrato a ser celebrado;
2. que possui instalações adequadas e os equipamentos exigidos para a prestação dos serviços objeto da contratação, e que os mesmos encontram-se disponíveis e em bom estado de conservação;
3. que não se encontra declarado(a) inidôneo(a) para licitar ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal;
4. que se obriga a informar a existência de fato superveniente impeditivo de sua habilitação;
5. que preenche todos os requisitos e condições constantes do **Edital de Credenciamento nº NLP 012/2015 e seus Anexos**, com instalações, aparelhamento e pessoal técnico adequados para a execução do contrato.

Local e data \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Nome, cargo, nº carteira de identidade e CPF do representante legal  
e/ou procurador da sociedade interessada e assinatura.  
**(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

### ANEXO III – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

**Confederação Brasileira de Clubes – CBC**  
Ref.: EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº NLP 012/2015

*Termo de Contrato que entre si celebram a  
Confederação Brasileira de Clubes – CBC e[•].*

Aos [•] dias do mês de [•] do ano de 2015, a **CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC**, sediada a Rua Açaí, 566, Bairro das Palmeiras, CEP 13092-587, em Campinas/SP, CNPJ 00.172.849/0001-42, neste ato representada nos termos do seu Estatuto Social, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa [•], endereço [•], CNPJ [•], neste ato representado pelo Sr. [•], doravante denominada **CONTRATADA**, credenciada para prestação dos serviços objeto do Edital de Credenciamento em epígrafe, têm entre si justo e contratado, nos termos do que determina o REGULAMENTO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES (“RCC da CBC”), e que obedecidas as disposições contidas no Edital e seus anexos, aos quais se vincula o presente instrumento, o que se segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 A **CONTRATADA**, na qualidade de Credenciada do **Edital de Credenciamento Nº NLP 012/2015**, obriga-se a cumprir o estabelecido neste instrumento contratual, o qual tem por objetivo a prestação de serviço convencional de táxi, por chamada, em caráter regular, não exclusivo, destinados aos deslocamentos dos dirigentes, empregados ou prestadores de serviços eventuais da Confederação Brasileira de Clubes - CBC, adiante denominados USUÁRIOS DA CBC, nos perímetros urbanos dos municípios de \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_.

**Parágrafo Único** - A caracterização pormenorizada do objeto contratado, os requisitos técnicos e as condições de prestação dos serviços, bem como as obrigações e responsabilidades específicas estão indicadas no Termo de Referência– Anexo I ao **Edital de Credenciamento Nº NLP 012/2015**, que, para todos os efeitos, fica fazendo parte integrante deste instrumento contratual, vinculando-se totalmente a este.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2. São obrigações da **CONTRATADA**, além de outras fixadas neste contrato, no Edital, no Anexo I - Termo de Referência e demais Anexos, assim como nas leis vigentes ou que entrarem em vigor, as seguintes:

2.1. Manter, durante todo o prazo de vigência deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo procedimento processo de habilitação, comprovando-as quando solicitado pela **CONTRATANTE**;

2.2. Cumprir o objeto da presente avença de acordo com o Anexo I do Edital - Termo de Referência , na estrita observância da legislação pertinente em vigor;

2.3. Resguardar o sigilo dos dados e documentos que vier a ter acesso, direta ou indiretamente, durante a execução do objeto, devendo orientar os seus profissionais envolvidos a cumprir esta obrigação. Não divulgar quaisquer dados, conhecimentos e resultados decorrentes da execução do objeto deste CONTRATO, sem prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**;

2.4. O combustível, seguros, manutenção preventiva, corretiva, encargos, tarifas, impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, mão-de-obra, confecção de talões de “voucher”, peças e quaisquer outras

despesas diretas ou indiretas que ocorram em função da execução dos serviços correrão por conta da **CONTRATADA**, por estar todos os custos envolvidos calculados nas tarifas tabeladas pelo Poder Público;

2.5. Comunicar a imposição de qualquer penalidade que acarrete o impedimento de contratar com a **CONTRATANTE**, bem como a eventual perda dos pressupostos para o processo de habilitação;

2.6. Reparar todos os danos e prejuízos causados a **CONTRATANTE**, decorrentes de sua culpa ou dolo, não restando excluída ou reduzida esta responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por parte do Gestor do CONTRATO;

2.7. Pagar todos os encargos e tributos, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto deste CONTRATO, podendo a **CONTRATANTE**, a qualquer momento, exigir da **CONTRATADA** a comprovação de sua regularidade;

2.8. Designar 01 (um) preposto como responsável pelo CONTRATO firmado com a **CONTRATANTE**, para ser o interlocutor da **CONTRATADA**, zelando pelo fiel cumprimento das obrigações previstas neste Instrumento;

2.9. Não se valer do CONTRATO para assumir obrigações perante terceiros, dando-o como garantia, nem utilizar os direitos de crédito, a serem auferidos em função dos serviços prestados, em quaisquer operações de desconto bancário, sem a prévia autorização da **CONTRATANTE**.

**Parágrafo Primeiro:** É admitida a cessão contratual somente nas hipóteses em que a **CONTRATADA** realizar as operações societária de fusão, cisão ou incorporação, condicionada a aquiescência prévia da **CONTRATANTE**, que analisará eventuais riscos ou prejuízos decorrentes de tal alteração contratual; e a manutenção de todas as condições contratuais e requisitos de habilitação originais

**Parágrafo Segundo:** Caso ocorra a cessão contratual admitida no Parágrafo anterior, o cessionário assumirá integralmente a posição do cedente, passando a ser responsável pela execução do presente CONTRATO, fazendo jus, por conseguinte, ao recebimento dos créditos dele decorrentes.

2.10. Responsabilizar-se pelos serviços prestados para a execução do objeto deste CONTRATO, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas e dentro dos prazos estabelecidos, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades verificadas na execução dos mesmos, que possam ser atribuídas exclusivamente por dolo ou culpa à **CONTRATADA**;

2.11. Responsabilizar-se integralmente por multas e penalidades impostas pela fiscalização do Ministério do Trabalho e Previdência Social e/ou outros órgãos públicos federais, estaduais e/ou municipais a que der causa em razão deste Contrato e/ou de sua execução;

2.12. Atender, na execução deste Contrato, o que determinam as Leis Federais, Estaduais e Municipais, relativas a trânsito, seguros, obrigações trabalhistas e previdenciárias, acidentes do trabalho, inclusive as decorrentes de acidentes, indenizações, multas, seguros, pagamentos a fornecedores diretos, normas de saúde pública e regulamentadoras do trabalho, segurança e saúde ocupacional e as demais legislações aplicáveis (inclusive fornecendo os equipamentos de proteção individual que se fizerem necessários), correndo, por sua conta e responsabilidade exclusivas, todas as obrigações que estejam exclusivamente sob sua responsabilidade, inclusive fiscais ou parafiscais, daí decorrentes, desde que tenham como escopo este instrumento, assim como pelo cumprimento de todas as demais obrigações atinentes ao presente contrato.

2.13. Assumir, a título exclusivo, as condições de empregador, patrão ou empresário, no que diz respeito às pessoas que sejam contratadas para o cumprimento deste Contrato, não havendo vinculação de ordem trabalhista entre os empregados ou prepostos da **CONTRATADA** com a **CONTRATANTE**;

2.14. Excluir de imediato a **CONTRATANTE** de todo e qualquer processo judicial ou administrativo que seja ajuizado/instaurado por empregado ou quaisquer outros profissionais da **CONTRATADA**, terceiros ou órgão governamental em razão deste Contrato e/ou de sua execução, isentando a **CONTRATANTE** de qualquer ônus ou responsabilidade;

2.15. A **CONTRATADA** será a única e exclusiva responsável pela integral execução do presente Contrato, perante a **CONTRATANTE**, independentemente da fiscalização exercida pela **CONTRATANTE**;

2.16. A **CONTRATANTE** poderá reter e ou descontar de todo e qualquer crédito da **CONTRATADA** o montante necessário para o cumprimento das obrigações previstas no item acima, se a **CONTRATANTE** for envolvida em alguma autuação ou processo concernente a mesma.

2.17. A **CONTRATADA** obriga-se por si, seus empregados, sócios, diretores e mandatários a manter total sigilo e confidencialidade sobre os serviços prestados, no que se refere a não divulgação, integral ou parcial, por qualquer forma, das informações ou dos documentos a eles relativos e decorrentes da execução dos serviços, a não ser por força de fiscalização estadual ou municipal, e, somente depois da ciência da **CONTRATANTE**.

2.18. A **CONTRATADA** obriga-se a tratar como matéria sigilosa, todos os pormenores técnicos e comerciais deste CONTRATO, informações comerciais, industriais, empresariais e financeiras, bem como "know-how" e outros dados que venha a ter acesso, obrigando-se, ainda, a deles não se utilizar, nem possibilitar que terceiros deles tomem conhecimento ou se utilizem, sem a prévia e expressa aprovação da **CONTRATANTE**, sob pena de ressarcir integralmente a **CONTRATANTE** de todo e qualquer prejuízo decorrente de sua divulgação ou uso indevido.

2.19. A **CONTRATADA** obriga-se a não fazer qualquer menção do nome da **CONTRATANTE** ou de cliente desta para fins de publicidade, nem divulgar os termos deste contrato ou os fatos a ele relativos, sem a prévia e escrita aprovação pela **CONTRATANTE**.

2.20. A **CONTRATADA** responsabiliza-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente. Os serviços que serão objetos da contratação deverão ser realizados por profissionais selecionados em procedimento adequado às atividades que serão desempenhadas, compondo quadro de pessoal habilitado e treinado para a prestação dos serviços.

2.21. A **CONTRATADA**, na execução do CONTRATO, não poderá subcontratar, no todo ou em parte, o objeto do presente CONTRATO.

2.22. A **CONTRATADA** observará a proibição contida no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, quanto à proibição do trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos, e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos

2.23. executar, perfeita e integralmente, os serviços contratados, nos horários estabelecidos pela CBC e nos prazos ajustados, por meio de associados idôneos/tecnicamente capacitados, obrigando-se a indenizar a CBC, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos causados às suas instalações, móveis, utensílios, máquinas e equipamentos, quer sejam eles praticados por associados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade estender-se-á aos danos causados a terceiros durante a prestação dos serviços;

2.24. substituir os associados, nos casos de faltas, bem como nos casos em que a conduta do associado seja considerada inconveniente pela CBC, de modo que os serviços não sejam descontinuados nos horários/períodos estabelecidos;

2.25. diligenciar para que seus associados tratem com urbanidade os USUÁRIOS DA CBC

2.26. dar ciência à CBC, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na prestação dos serviços;

2.27. prestar os esclarecimentos que lhe forem solicitados, atendendo prontamente a todas as reclamações e convocações da CBC;

2.28. diligenciar para que seus associados não prestem serviços que não os previstos no objeto deste contrato;

2.29. propiciar o rodízio entre os associados na prestação dos serviços;

2.30. assumir todas as despesas e ônus relativos aos associados e quaisquer outros oriundos, derivados ou conexos com o contrato, ficando ainda, para todos os efeitos legais, consignada, pela **CONTRATADA**, a inexistência de qualquer obrigatoriedade da CBC no pagamento de eventuais débitos da Cooperativa com seus associados ou outros decorrentes da prestação dos serviços objeto deste Contrato;

2.31. respeitar e fazer cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho previstas na legislação pertinente, nos termos das "Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego";

2.32. atender às solicitações da CBC em qualquer horário (24 horas) e dia, cabendo à **CONTRATADA** a adoção das providências pertinentes, inclusive as legais, se houver;

2.33. dispor-se a toda e qualquer fiscalização da CBC, no tocante à prestação dos serviços, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;

2.34. fiscalizar o perfeito cumprimento dos serviços a que se obrigou, cabendo-lhe integralmente os ônus decorrentes;

2.35. estruturar-se de modo compatível e prover toda a infraestrutura e os meios necessários à garantia da prestação dos serviços previstos neste contrato, com a qualidade e rigor exigidos, garantindo a sua supervisão desde a implantação;

2.36. fornecer aos associados todos os equipamentos, recursos materiais e condições necessárias para o desenvolvimento dos trabalhos, exigidos por legislação ou norma específica,

2.37. manter, durante o prazo contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de credenciamento;

2.38. manter perante a CBC, durante a vigência do contrato, seu endereço comercial completo (logradouro, cidade, UF, CEP) e eletrônico, telefone, fax e nome dos seus representantes sempre atualizados, para fins de comunicação e encaminhamento de informações e documentos, inclusive os relativos a tributos,

2.39. diligenciar para que seus associados, quando em serviço, apresentem-se em condições adequadas de descanso, de alimentação, de estado de alerta, entre outras físicas e mentais que garantam a segurança de todos os USUÁRIOS DA CBC;

2.40. qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da prestação dos serviços, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, assegurando à CBC o exercício do direito de regresso, eximindo a CBC de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

2.41. quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à CBC, por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato pela CONTRATADA, as quais serão reembolsadas à CBC.

**Parágrafo Primeiro** - A **CONTRATADA** autoriza a CBC a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das notas fiscais/faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos em relação a este contrato, independentemente de qualquer procedimento judicial, depois de assegurada a prévia defesa para apuração dos fatos.

**Parágrafo Segundo** - O valor a ser ressarcido à CAIXA, nos casos de danos ou prejuízos em que a **CONTRATADA** for responsabilizada, será atualizado pelo índice de variação do IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, obtido no período compreendido entre a data da ocorrência do fato que deu causa ao prejuízo e a data do efetivo ressarcimento à CBC.

**Parágrafo Terceiro** - A ausência ou omissão da fiscalização da CBC não eximirá a **CONTRATADA** das responsabilidades previstas neste contrato.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

3. São obrigações da **CONTRATANTE**, além de outras fixadas neste instrumento contratual e no respectivo Edital, as seguintes:

3.1. Colocar à disposição da **CONTRATADA** todas as informações necessárias à perfeita execução dos serviços objeto deste CONTRATO;

3.2. Assegurar à **CONTRATADA** o recebimento dos créditos decorrentes do adimplemento de suas obrigações, nas condições e dentro do prazo estabelecido neste CONTRATO;

3.3. Fiscalizar a observância das disposições deste CONTRATO, a fim de assegurar seu correto e tempestivo cumprimento, sem prejuízo dos procedimentos do controle exercidos pela **CONTRATADA**;

3.4. Comunicar por escrito à **CONTRATADA** as deficiências verificadas pela fiscalização, que serão imediatamente corrigidas, sem prejuízo da aplicação das penalidades administrativas previstas.

3.5. Devolver à **CONTRATADA** a(s) nota(s) fiscal(ais)/fatura(s) contendo incorreções com as razões da devolução, por escrito, para as devidas retificações. A devolução de nota(s) fiscal(ais) fatura(s) não aprovada pelo **CONTRATANTE**, em hipótese alguma servirá de motivo para que a **CONTRATADA** suspenda ou atrase a execução dos serviços.

3.6. Alterar, quando conveniente, o Gestor do CONTRATO, mediante comunicação escrita à **CONTRATADA**;

3.7. Comunicar à **CONTRATADA**, por escrito:

- i. quaisquer instruções ou procedimentos sobre assuntos relacionados ao CONTRATO;
- ii. a abertura de procedimento para a apuração de condutas irregulares da **CONTRATADA**, concedendo-lhe prazo para defesa; e
- iii. a aplicação de eventual penalidade, nos termos deste CONTRATO;

3.8. Indicar os locais e horários em que deverão ser prestados os serviços;

3.9. Indicar o representante da CBC responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução do contrato;

3.10. Exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato por meio do representante especialmente designado;

3.11. Prestar, através da área gestora do CONTRATO, quaisquer esclarecimentos adicionais, relacionados à execução do serviço;

3.12. Comunicar à **CONTRATADA**, com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas, a necessidade de aumentar a quantidade de veículos disponíveis em dias de eventos internos e externos (cursos, seminários, feiras, congressos entre outros);

3.13. Comunicar, formalmente, à **CONTRATADA**, em caso de perda ou extravio de voucher, ficando a CBC isenta de qualquer pagamento, caso o voucher venha a ser apresentado após a data da comunicação;

3.14. Utilizar os serviços de táxi mediante a apresentação de voucher pelos usuários, salvo nos casos aprovados e comunicados, previamente, pela CBC

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

4.1- Qualquer alteração contratual deverá observar o disposto nos artigos 46 e 47 do Regulamento de Compras e Contratações da Confederação Brasileira de Clubes - CBC.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS**

5.1- Pela perfeita prestação dos serviços, objeto deste contrato, e obedecidas às demais condições estipuladas neste instrumento, a CBC pagará à **CONTRATADA** os preços unitários estabelecidos e pré-fixados por Decreto, do Município de \_\_\_\_\_, para cada tipo de tarifa, conforme segue:

5.1.1 Os valores das tarifas (bandeiradas) serão calculados com base na tabela vigente à época da utilização dos serviços, expedida pela Secretaria Municipal de Transportes da Prefeitura Municipal de \_\_\_\_\_ para o sistema de táxi convencional.

5.1.2 As tarifas serão reajustadas de acordo com a regulamentação da Prefeitura Municipal, através de ato próprio, devendo a **CONTRATADA**, comprovar os novos preços mediante documentação expedida pelo órgão competente.

5.1.3 O preço será cobrado com base no taxímetro, referindo-se ao trajeto do local de embarque do usuário até o destino.

5.1.4 As unidades taximétricas serão cobradas como **Tarifa Quilométrica I – Bandeira 1**, no horário das 00h00 às 00h00 em dias úteis de segunda-feira a sábado e cobradas como **Tarifa Quilométrica II – Bandeira 2**, a partir do horário das 00h00 às 00h00 em dias úteis, de segunda a sábado e durante as 24h00 de domingos e feriados, salvo em situações específicas e autorizadas pelo órgão municipal competente.

5.1.5 O taxímetro deverá ser acionado a partir do momento em que o usuário entrar no veículo ou, no caso de corridas programadas, a partir do horário agendado.

5.1.6 O preço dos deslocamentos realizados fora do Município descrito na Cláusula Primeira, caso seja utilizado o mesmo veículo e respectivo profissional taxista, para o percurso de ida e volta, será aquele determinado no taxímetro.

5.1.7 Durante a realização do serviço, havendo a solicitação de espera, fica determinado que somente será cobrado o valor do taxímetro.

5.1.8 No caso de transporte de volumes com dimensões mínimas de 60 cm na maior dimensão e 30 nas menores não será cobrado nenhum valor adicional.

5.1.9 Não serão pagas taxas adicionais por serviços de chamadas por telefone, nem por excesso de bagagem.

5.1.20 Quando houver custos de pedágio e estacionamento no decorrer da utilização dos serviços de taxi por parte do USUÁRIO DA CBC, os mesmos serão por conta da CBC, cabendo a **CONTRATADA**, por intermédio do profissional taxista, incluir no valor a ser cobrado no voucher, anotando os valores e total do serviço na presença do usuário, durante a prestação do serviço.

5.1.21 Nos preços estão inclusos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos, encargos, seguros, taxas, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto do presente CREDENCIAMENTO.

5.2 Preços Tabelados pela Secretaria Municipal de Transportes, na data da Contratação.

**Resolução XXXX nº XXX de de de 20xx**

Bandeirada Inicial	Bandeira 1	Bandeira 2	Hora Parada ou Espera
R\$	R\$	R\$	R\$

**Bandeira 1:** de segunda-feira a sábado, das \_\_\_\_h às \_\_\_\_h.

**Bandeira 2:** de segunda-feira a sábado, das \_\_\_\_h às \_\_\_\_h, nas 24 horas dos domingos e feriados.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE PAGAMENTO**

6.1 - A CBC, após a aceitação dos serviços e verificação do cumprimento de todas as cláusulas contratuais, efetuará o pagamento à **CONTRATADA**, mensalmente, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da efetiva prestação dos serviços, mediante crédito em conta corrente mantida pela **CONTRATADA**, conforme detalhes bancários informados a seguir:

**NÚMERO E NOME DO BANCO:** \_\_\_\_\_

**NOME, NÚMERO E DÍGITO DA AGÊNCIA:** \_\_\_\_\_

**NÚMERO E DÍGITO DA CONTA-CORRENTE:** \_\_\_\_\_

6.2 A correspondente nota fiscal/fatura deve ser emitida a partir do 1º (primeiro) dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços e apresentada à CBC até o 5º. dia útil após a data de emissão, prorrogando-se o prazo de pagamento na mesma proporção de eventual atraso ocorrido na entrega da nota fiscal/fatura.

6.3 A nota fiscal/fatura deve conter todos os elementos exigidos na legislação aplicável, cabendo à CONTRATADA a sua correta emissão, em conformidade com a legislação tributária pertinente, devendo, ainda, constar no seu corpo, a identificação completa da CBC, na qualidade de CONTRATANTE, bem como a informação “**EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº NLP-012/2015**”, que originou a contratação.

6.4 Juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a **CONTRATADA** deverá entregar todos os VOUCHERS originais acompanhados de relatório com a descrição de todos os serviços/itens que compõem a respectiva nota

fiscal/fatura, de forma clara, indicando, inclusive, os valores unitários e totais, o período a que se refere, bem como os serviços e o Município onde foi prestado o serviço.

6.5 A nota fiscal/fatura não aprovada pela CBC será devolvida à **CONTRATADA** para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo de pagamento da data de sua reapresentação. A devolução da nota fiscal/fatura não aprovada pela CBC, em hipótese alguma, autorizará a **CONTRATADA** a suspender a execução dos serviços ou a deixar de efetuar os pagamentos devidos.

6.6 A CBC fará as retenções dos tributos e contribuições, quando exigidas legalmente, em conformidade com a legislação vigente. As retenções não serão efetuadas caso a **CONTRATADA** se enquadre em hipótese excludente prevista em legislação, devendo, para tanto, apresentar a documentação pertinente ou declaração que comprove essa condição. Também não ocorrerá a retenção caso a **CONTRATADA** esteja amparada por medida judicial, que determine a suspensão do pagamento dos referidos tributos e/ou das contribuições, devendo apresentar à CBC, a cada pagamento, a documentação que comprove essa situação.

6.7 Quando houver a prestação de serviço em município, cuja Lei Municipal atribua à CBC a responsabilidade pela retenção do ISSQN na fonte e, por conseguinte, o respectivo repasse, a **CONTRATADA** é obrigada a faturar os serviços, separadamente, por Município, emitindo quantas notas fiscais/faturas forem necessárias, independentemente de a **CONTRATADA** estar ou não nele estabelecida e da sua situação cadastral na localidade onde os serviços estão sendo prestados.

6.8 Os encargos sofridos pela CBC por atraso no repasse de obrigações tributárias de qualquer natureza, bem como das contribuições à Previdência, quando for o caso, decorrentes do atraso na entrega da nota fiscal/fatura pela **CONTRATADA**, serão cobrados ou descontados diretamente da **CONTRATADA**.

6.9 Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta para verificação da regularidade fiscal da **CONTRATADA**, no âmbito Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal e trabalhista, bem como da regularidade com a Seguridade Social (INSS) e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), exigidas no procedimento de contratação.

6.10 Constatada a situação de irregularidade, a **CONTRATADA** será comunicada por escrito para que regularize sua situação no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa, no mesmo prazo, sob pena das sanções cabíveis e, não havendo regularização, rescisão contratual.

6.11 Nenhum pagamento isentará a **CONTRATADA** das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva dos serviços.

6.12 O não pagamento da nota fiscal/fatura, por culpa exclusiva da CBC, no prazo estabelecido neste contrato, enseja a atualização do respectivo valor pelo IGP-M – Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas.

6.13 Caso o dia do pagamento recaia em dia não útil, esse será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sendo certo que, mesmo nesse caso, manter-se-á, na fatura, o dia do vencimento.

6.14 As Notas Fiscais, Relatórios de Execução, requerimentos de pagamento, bem como os documentos de cobrança da **CONTRATADA**, deverão ser entregues na sede da CBC, em seu Departamento Financeiro. As notas fiscais deverão conter os descritivos enviados pela CBC.

6.15 No caso de atraso ou incorreção na apresentação do documento fiscal ou do relatório de execução previsto no item 15 do Edital e na Cláusula Segunda, item V do ANEXO III pela **CONTRATADA**, não lhe será devido, em hipótese alguma, qualquer valor adicional em função deste atraso, inclusive a título de reajuste ou encargos financeiros.

6.16 Fica reservado à CONTRATANTE o direito de reter quaisquer créditos porventura existentes em favor da CONTRATADA, enquanto existirem obrigações por ela não cumpridas, inclusive aquelas que se refiram a eventuais danos causados pela CONTRATADA à CONTRATANTE, ou a terceiros;

6.17 Correrão também por conta exclusiva da **CONTRATADA**:

- I. todos os tributos que forem devidos em decorrência do objeto deste contrato, bem como as obrigações acessórias deles decorrentes;
- II. os prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução dos serviços.

6.18 Para efeito do imposto sobre serviços (ISS) incidente sobre a nota fiscal, deverão ser consideradas as seguintes condições:

I - De acordo com a Instrução Normativa DRM/GP nº 001 do município de Campinas, onde se encontra a sede da Confederação Brasileira de Clubes, a empresa estabelecida fora deste município, deverá se cadastrar no CENE, caso esteja inserido na Tabela I do anexo II da referida Instrução Normativa. Caso não seja feito o cadastro, o ISS (5% do valor da nota) será descontado do pagamento. (<http://cene.campinas.sp.gov.br/cene/index.html>) (<http://www.campinas.sp.gov.br/bibjuri/in001-02072012.htm>).

II - Conforme o artigo 2º da Lei Complementar 116, o imposto não incide sobre a prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes-delegados.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO**

7.1- A **CONTRATADA** exhibe, neste ato, as certidões expedidas pelo FGTS e a Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, com prazo de validade em vigor, que demonstrem sua regularidade no cumprimento dos encargos estabelecidos em lei, obrigando-se a atualizá-las sempre que se vencerem no prazo de execução deste Contrato, como condição para liberação do respectivo pagamento.

#### **CLÁUSULA OITAVA– DOS ENCARGOS**

8.1- Os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, de transportes e seguro, inclusive aqueles relativos a impostos e taxas, inclusive de administração, são de inteira responsabilidade da **CONTRATADA**, bem como despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza, despesas operacionais com frete e entrega, o valor dos materiais, matérias-primas, mão-de-obra, inclusive horas extras e adicionais noturnos de profissionais, auxílio alimentação, auxílio transporte e transporte local, sendo que sua inadimplência, com relação a tais encargos, não transfere à **CONTRATANTE** o ônus pelo seu pagamento, não podendo onerar a presente avença.

#### **CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO**

9.1- A fiscalização da execução do contrato será exercida por agente do **CONTRATANTE**, devidamente designado para tanto, ao qual competirá velar pela perfeita exatidão do pactuado, em conformidade com o previsto no edital. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o agente fiscalizador dará ciência ao **CONTRATANTE** do sucedido, fazendo-o por escrito, bem assim das providências exigidas da **CONTRATADA** para sanar a falha ou defeito apontado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 - O descumprimento das condições técnicas, comerciais ou jurídicas estabelecidas no Edital e Contrato caracterizarão o descumprimento das obrigações assumidas e poderá acarretar ao participante as seguintes penalidades, previstas no instrumento convocatório:

I - Advertência que será aplicada sempre por escrito, sendo que a advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo para a CBC e que não comprometam a continuação da prestação dos serviços.

II – multa;

III - suspensão temporária para participar dos processos seletivos da **CONTRATANTE** e de suas entidades filiadas e, por consequência, de contratar com a mesma, pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, nas condições estabelecidas no instrumento convocatório.

§ 1º - As penas previstas nos incisos I, II e III deste dispositivo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, sem prejuízo da rescisão do ajuste por ato unilateral da **CONTRATANTE** e demais disposições dos artigos 48 e seguintes do RCC da CBC.

### **10.2 - Das Multas**

10.2.1 - Configurado o descumprimento da obrigação contratual, será a contratada notificada da infração e da penalidade correspondente, para apresentar defesa no prazo de 5 dias úteis contados do 1º dia útil subsequente ao recebimento da notificação.

10.2.2 - Recebida a defesa, a autoridade competente deverá manifestar-se motivadamente sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, para concluir pela imposição ou não da penalidade.

10.2.3 - No caso de aplicação de quaisquer das sanções, a(s) mesma(s) deverá(ão) ser publicada(s) no sítio eletrônico da CBC e notificado ao interessado.

10.2.4 - O valor correspondente à multa, após o devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito da ampla defesa à contratada, será descontado do primeiro pagamento subsequente devido à **CONTRATADA** decorrente de execução contratual e no caso de não haver pagamentos pendentes à contratada, o valor da multa deverá ser recolhido à **CONTRATANTE**, por meio de depósito bancário, no prazo de até 05 (cinco) dias contados da publicação da multa no sítio eletrônico da **CONTRATANTE** e notificado ao interessado.

**Parágrafo Primeiro** – A multa será aplicada nas situações, condições e percentuais indicados a seguir, de 0,1% (zero vírgula um por cento) indo cumulativamente até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da fatura correspondente ao mês em que se verificar a ocorrência, sem prejuízo de outras cominações aplicáveis. Os percentuais serão determinados e aplicados conforme graus e faltas cometidas dispostas nos quadros 1 e 2 abaixo:

#### **Quadro 1 – Descrição de faltas e graus de gravidade:**

Item	Descrição	Grau
a	Atraso no atendimento a chamado confirmado pela Central de Atendimento, superior a 20 minutos (por evento).	01
b	Não atendimento a chamado confirmado pela Central de Atendimento (por evento).	02
c	Descortesia por parte do profissional taxista com o usuário (por evento).	01
d	Substituição de veículo (táxi) avariado em tempo superior a 20 minutos (por evento).	01
e	Descumprir outras obrigações previstas em contrato (por evento).	01
f	Terceiro evento de situação grau 01	02
g	Terceiro evento de situação grau 02	03

**Quadro 2 – Correspondência dos graus de gravidade com o percentual de aplicação de multa (s):**

Grau	Descrição
1	0,1% sobre o valor total da fatura correspondente ao mês em que se verificar a ocorrência
2	1,0% sobre o valor total da fatura correspondente ao mês em que se verificar a ocorrência
3	10% sobre o valor total da fatura correspondente ao mês em que se verificar a ocorrência

**Parágrafo Segundo** - As multas serão descontadas do valor da nota fiscal/fatura, e, se não for suficiente, será cobrada diretamente da **CONTRATADA**, administrativa ou judicialmente.

10.3 - As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à **CONTRATADA**, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

10.4 - As partes não serão responsabilizadas pela inexecução contratual, incluídos eventuais atrasos, decorrentes de eventos configuradores de força maior ou caso fortuito, como tais caracterizados em lei civil.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

11.1- O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 49 do Regulamento de Compras e Contratações da Confederação Brasileira de Clubes - CBC.

11.2 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e, as previstas na legislação aplicável, garantida a defesa prévia.

**Parágrafo Primeiro** - Constituem motivo de rescisão do contrato, independentemente de interpelação judicial:

- a) o descumprimento total ou parcial, pela **CONTRATADA**, de cláusulas contratuais
- b) a transferência total ou parcial do presente contrato;
- c) o cometimento reiterado de faltas ou falhas na prestação dos serviços;
- d) a decretação de falência ou insolvência civil da **CONTRATADA**;
- e) a dissolução da sociedade;
- f) a alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da **CONTRATADA** que, a juízo da CBC, prejudique a execução do contrato;
- g) a lentidão no seu cumprimento, levando a CBC a presumir a não execução da prestação dos serviços contratados;

**Parágrafo Segundo** - Havendo a rescisão do contrato, cessarão todas as atividades da **CONTRATADA**, relativamente à prestação dos serviços contratados.

**Parágrafo Terceiro** - Caso a CBC não se utilize da prerrogativa de rescindir este contrato, ao seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das notas fiscais/faturas, até que a **CONTRATADA** cumpra integralmente a condição contratual infringida.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS DESCONTOS**

12.1- Os valores de quaisquer indenizações, bem como das multas aplicadas pela **CONTRATANTE**, poderão ser descontadas do pagamento devido à **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

13.1- O presente contrato terá a duração de **24 (vinte e quatro meses)**, a contar de \_\_\_/\_\_\_/2015, podendo ser prorrogado, a critério da CBC e com a concordância da **CREDENCIADA**, por períodos iguais ou inferiores, até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme Regulamento de Compras e Contratações da CBC.

13.2- O contrato poderá ser prorrogado, mantida as condições estabelecidas no edital, mediante elaboração de Termo Aditivo, até o limite regulamentar, estabelecido no artigo 43, § único do Regulamento de Compras e Contratações da CBC, caso sejam preenchidos os requisitos abaixo enumerados de forma simultânea, e autorizado formalmente pela autoridade competente:

13.2.1- os serviços foram prestados regularmente;

13.2.2- a CONTRATADA não tenha sofrido qualquer punição de natureza pecuniária;

13.2.3- a CONTRATANTE ainda tenha interesse na realização do serviço;

13.2.4- o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a CONTRATANTE; e

13.2.5- a CONTRATADA concorde com a prorrogação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

14.1- A execução deste contrato será disciplinada pelo Regulamento de Compras e Contratações da Confederação Brasileira de Clubes – CBC, sendo regulado por princípios de direito público, aplicando-se lhe, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

15.1 As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão à conta de recursos oriundos da Lei Federal nº 9.615/1998 – Nova Lei Pelé

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1 As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- a) é vedada a subcontratação para a prestação dos serviços contratados.
- b) A **CONTRATADA** está ciente de que deve guardar por si, por seus empregados, ou prepostos, em relação aos dados, informações ou documentos de qualquer natureza, exibidos, manuseados, ou que, por qualquer forma ou modo, venham tomar conhecimento, o mais completo e absoluto sigilo, em razão dos serviços a serem confiados, ficando, portanto, por força da lei, civil e penal, responsável por sua indevida divulgação e descuidada ou incorreta utilização, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que der causa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO**

17.1- Fica eleito o Foro da Comarca de Campinas por mais privilegiado que outro seja, para conhecer e dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato.

17.2- Para firmeza e validade do que ora se estabelece, foi lavrado este Termo, o qual lido e achado conforme pelas partes, ante as testemunhas a todo ato presentes, em 2 (duas) vias de igual teor e para um só efeito, o que foi conferido por

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**  
**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**Nome:**  
**CPF:**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º, DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC**  
**Ref.: EDITAL DE CREDENCIAMENTO - N° NLP - 012/2015**

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar do processo de habilitação, Edital de Credenciamento - **N° NLP - 012/2015**, declaro, sob as penas da lei, que a (nome da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

[local], [●]de[●]de 2015

\_\_\_\_\_  
Representante legal  
(com carimbo e formulário da empresa)

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

**CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC**  
**Ref.: EDITAL DE CREDENCIAMENTO - N° NLP - 012/2015**

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar do processo de habilitação, Edital de Credenciamento - N° **NLP- 012/2015**, declaro, sob as penas da lei, que inexistente fato impeditivo à habilitação.

[local], [●] de [●] de 2015

---

Representante legal  
(com carimbo e formulário da empresa )

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC**  
**Ref.: EDITAL DE CREDENCIAMENTO - N° NLP - 012/2015**

**[Local], [•] de [•] de 2015**

A empresa [•], com sede na [•], nº [•], Bairro [•], na Cidade de [•], inscrito no CNPJ/MF sob o nº [•], por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) [•], portador da Carteira de Identidade RG nº [•] e do CPF nº [•], **DECLARA**, para fins legais ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos da legislação vigente, e que deseja fazer uso dos benefícios que lhe são conferidos pelo RCC da CBC.

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do representante legal ou procurador da empresa participante, no formulário da empresa)

***(Este formulário deverá estar fora do envelope)***